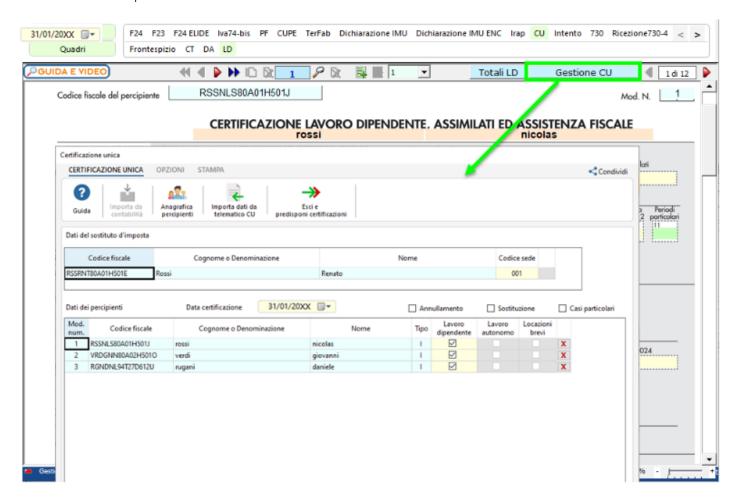
Quadro LD

Il quadro LD "Certificazione di lavoro dipendente ed assimilato" si può compilare solo utilizzando la Gestione CU.

Dalla Gestione CU si può procedere alla compilazione:

- 1. Utilizzando la funzione "Gestisci percipienti";
- 2. Tramite la funzione "importa dati da telematico CU".



Per maggiori chiarimenti sul funzionamento della gestione, si consiglia di visionare la guida on-line presente all'interno della maschera stessa.

1. Gestisci Percipienti

Utilizzando la gestione "Gestisci Percipienti" si possono inserire i dati anagrafici dei percipienti per poi procedere alla compilazione da input del quadro "Certificazioni di lavoro dipendente".

Applicazioni	F24 F23 F24 ELIDE Iva74-bis PF CUPE TerFab Dichiarazione IMU Dichiarazione IMU ENC Irap CU Intento 730 Ricezione730-4 < >
Quadri	Frontespizio CT DA LD
GUIDA E VIDEO	★
CERTIFICAZIONE LAVORO DIPENDENTE, ASSIMILATI ED ASSISTENZA FISCALE rossi	
DATI FISCALI DATI PER LA EVENTUA COMPILAZIONE DELLA DICHIARAZIO DEI REDDITI REDDITI	1
RITENUTE	Redditi erogati in franchi
	Ritenute Irpef Addizionale regionale all'Irpef 22 Addizionale regionale 2022 rapporti cessati 23 ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF
	Saldo 2022 Acconto 2023 Saldo 2023 Rapporti cessati 2023 Acconto 2024 25 28 29 29 29 29 29 29 29 29 29 29 29 29 29
	Ritenute Irpef sospese Addizionale regionale Addizionale regionale sospesa per trattenute 2023 30 31 32
	ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF SOSPESA Acconto 2023 Saldo 2023 su trattenute 2023 a saldo su trattenute 2023 in acconto 33 35 36
ASSISTENZA FISCALI 730/2023 DICHIARANTE	Esito Assistenza Presenza Presenza 730/4 integrativo 730/4 retificativo 51 52 54 55 55 55 55 55 55 55 55 55 55 55 55

I dati di ciascun dipendente devono essere riportati in un'unica comunicazione quindi, nel caso si debbano riportare più certificazioni, verranno utilizzati più volte i campi necessari tramite il sistema del "Sub-Modulo".

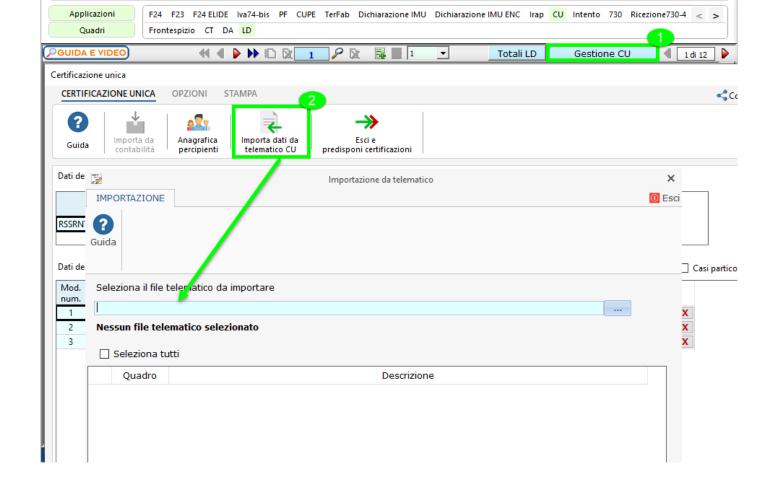
Creando il "Sub-Modulo" dall'apposito pulsante in alto si ha la possibilità di inserire più dati sempre relativi allo stesso dipendente in tutti i casi in cui è richiesta la compilazione di più righi.



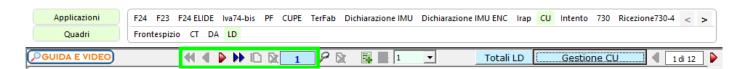
2. Importa dati da telematico CU

Tramite questa funzione è possibile importare in GB i dati contenuti nei file telematici delle Certificazioni Uniche predisposti tramite altri software.

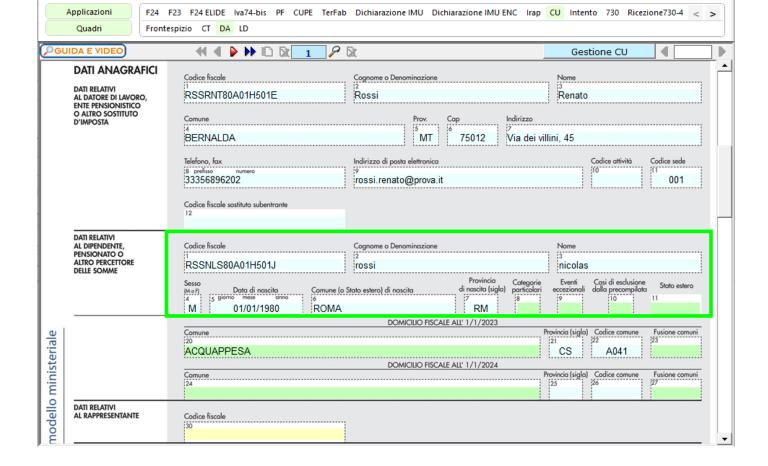
Si ricorda che, importando i dati relativi al reddito di lavoro dipendente, non sarà possibile importare automaticamente le annotazioni, in quanto le stesse non sono incluse nel telematico della Certificazione Unica. Quindi, per ottenere in GB la stampa completa del quadro relativo ai dati del lavoro dipendente con le annotazioni, è necessario inserire manualmente le annotazioni direttamente nei campi del modello.



Per ogni certificazione viene predisposto un modulo nel quadro LD; per scorrere i moduli è necessario utilizzare gli appositi pulsanti.

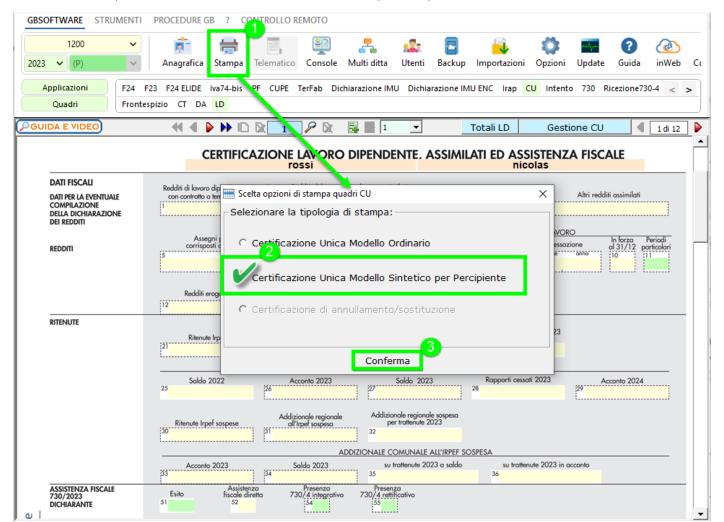


N.B: La navigazione all'interno del quadro avviene per modulo. Ad esempio se nel quadro DA abbiamo 4 percipienti, primo e secondo modulo lavoratori dipendenti, terzo e quarto modulo lavoratori autonomi, all'interno del quadro LD i lavoratori dipendenti corrisponderanno al modulo 1 e 2, mentre nel quadro LA i lavoratori autonomi corrisponderanno al modulo 3 e 4.

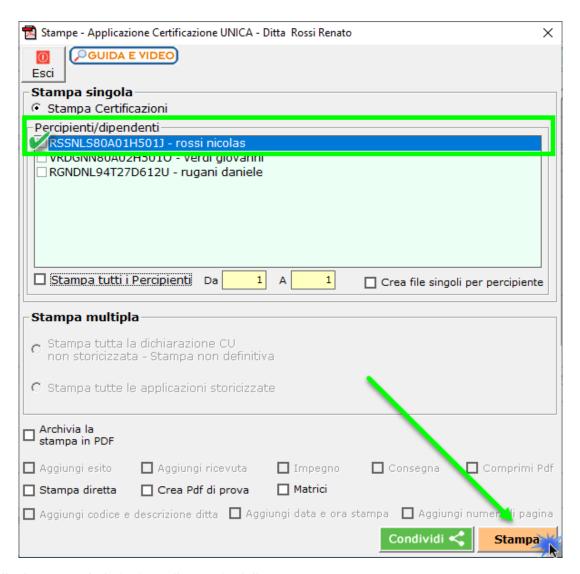


Stampa del modello SINTENTICO da consegnare

Per la stampa del modello versione SINTETICO, da consegnare entro il 18 marzo (il 16/03 cade di sabato), è necessario cliccare il pulsante "STAMPA" e selezionare l'opzione "Certificazione Unica modello sintetico per Percipiente".

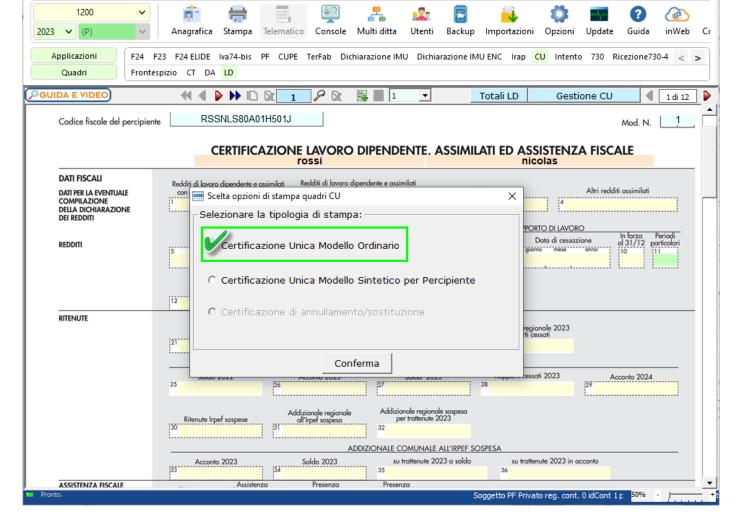


In seguito, nella gestione Stampa, è necessario selezionare con un check il nominativo o i nominativi dei percipienti e continuare con la stampa.

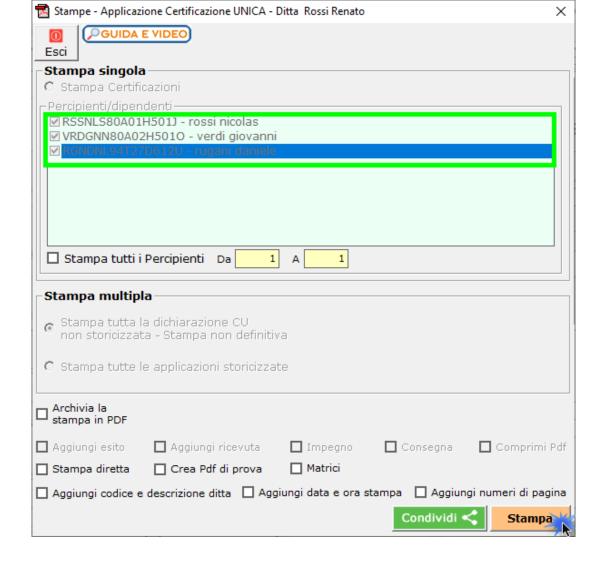


Stampa del modello ORDINARIO da inviare all'Agenzia delle Entrate

Per la stampa del modello versione ORDINARIO cliccare il pulsante "STAMPA" e selezionare l'opzione "Certificazione Unica modello ordinario".



In seguito, nella gestione Stampa, è necessario procedere con la stampa.



N° doc. 38908 - aggiornato il 31/01/2024 - Autore: GBsoftware S.p.A